

Oggetto: **Concorso spese L / 7**  
**Concorso spese "Asili Nido" (a un solo genitore)**

Il/La sottoscritto/a .....  
cod. fiscale..... nato/a ..... il .....  
residente a ..... via .....  
cap..... telefono ..... e-mail .....  
dipendente della Ditta .....  
esercente attività di ..... sede di lavoro .....  
cap. .... via ..... telefono .....

## CHIEDE

a codesto Spett. Ente il pagamento del contributo per le spese sostenute per la frequenza dei figli agli Asili Nido comunali o privati.

A tale scopo allega la seguente documentazione:

- stato di famiglia (o autocertificazione allegata);
- copia ricevuta della retta pagata per l'asilo nido;
- copia documento comprovante avvenuto pagamento;
- dichiarazione, rilasciata dalla segreteria dell'asilo nido, nella quale risulti l'iscrizione all'asilo nido dell'anno in corso;
- copia dichiarazione sostitutiva;
- copia ultime tre buste paga;
- copia carta d'identità del richiedente.

Il/la sottoscritto/a dichiara di conoscere e di accettare il regolamento dell'Ente depositato presso la propria sede, e di essere a conoscenza che il termine ultimo di presentazione della richiesta è il **31 dicembre**.

Infine comunica i dati necessari per l'erogazione del contributo da parte dell'Ente Bilaterale settori Alberghiero e Pubblici Esercizi.

• BANCA..... FILIALE DI.....

• COORDINATE BANCARIE – CODICE "IBAN"

I	T																					
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data .....

**Firma del lavoratore** \_\_\_\_\_

Spazio riservato all'EBT della Provincia di Bergamo

Domanda pervenuta in data .....

L'Ente Bilaterale verificata l'adesione dell'Azienda e del/la Lavoratore/trice, il regolare versamento delle quote dovute all'Ente e la documentazione allegata, liquida l'importo totale di €uro .....

Data.....

Ente Bilaterale settori Alberghiero e PP.EE. Prov. Bg

**Il/la sottoscritto/a ..... codice fiscale .....**

**Consapevole e cosciente delle conseguenze in caso di dichiarazioni false e mendaci ed in particolare delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 71, 75 e 76 comma 4 DPR n. 445/2000), dichiara sotto la propria responsabilità che tutta la documentazione presentata ed allegata ai fini della richiesta di fruizione delle prestazioni/servizi erogati dall'Ente Bilaterale settori Alberghiero e PP.EE. di Bergamo, corrisponde e riproduce esattamente e fedelmente i documenti originali e non risulta in alcun modo artefatta o modificata rispetto al documento generato dal soggetto emittente.**

**Si dichiara inoltre informato e consapevole che, in casi di dichiarazioni false e mendaci, l'Ente Bilaterale settori Alberghiero e PP.EE. di Bergamo trasmetterà notizia alle competenti Autorità penali.**

**Dichiara infine e sin d'ora di accettare che l'Ente Bilaterale settori Alberghiero e PP.EE. di Bergamo possa in qualsiasi momento ed a proprio insindacabile giudizio richiedere la presentazione della documentazione in originale, che si impegna a restituire dopo i dovuti controlli, con facoltà di sospensione della pratica in caso di rifiuto ad adempiere.**

Bergamo, \_\_\_\_\_

In fede, \_\_\_\_\_  
(firma del lavoratore)

**Informativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, Reg UE 2016/679  
(Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali)**

Gentile Signore/a

Desideriamo informarla che il Reg. UE 2016/679 ("Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti e il rispetto al trattamento dei dati personali.

Ai sensi degli articoli 13 e 14, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

**Estremi identificativi del titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento è **ENTE BILATERALE ALBERGHIERO EDEI PUBBLICI ESERCIZI DI BERGAMO Via Borgo Palazzo, 137 24125 Bergamo, tel: 035/4120140 [info@entebilturbg.it](mailto:info@entebilturbg.it)** La lista dei responsabili del trattamento è a disposizione su richiesta.

**1. Finalità, base giuridica del trattamento cui sono destinati i dati**

Il trattamento dei dati personali da Lei forniti attraverso tutti i canali a noi riconducibili è finalizzato:

1. Ad eseguire gli obblighi contrattuali e ad adempiere a sue specifiche richieste, nonché ad adempiere agli obblighi normativi, in particolare quelli contabili e fiscali
2. Alla gestione amministrativa e commerciale del nostro rapporto; .

**2. Modalità del trattamento**

In relazione alle indicate finalità i Suoi dati sono oggetto di trattamento informatico e cartaceo. Le operazioni di trattamento sono attuate in modo da garantire la sicurezza logica, fisica e la riservatezza dei Suoi dati personali.

**3. Legittimi interessi perseguiti dal titolare del trattamento o da terzi**

Il titolare del trattamento tratterà i suoi dati nel legittimo e reciproco interesse di dare svolgimento agli obblighi contrattuali intercorrenti e al fine di non rendersi inadempiente agli obblighi previsti dalla normativa fiscale.

**4. Natura dei dati personali**

Costituiscono oggetto di trattamento i Suoi dati personali, inerenti lo svolgimento del servizio da Lei richiesto.

Qualora durante l'erogazione del servizio dovesse essere necessario acquisire ed effettuare operazioni di trattamento dei Suoi dati personali sensibili e giudiziari, le verrà richiesto di esprimere il relativo consenso in forma scritta.

**5. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento**

Il conferimento dei Suoi dati personali per le finalità di cui ai punti 1,2 ha natura obbligatoria in quanto necessari ad adempiere a quanto previsto dal contratto intercorrente e dalla normativa fiscale e l'eventuale rifiuto potrebbe rendere impossibile o estremamente difficoltosa l'esecuzione del contratto.

**6. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati**

I Suoi dati potranno essere comunicati per le finalità di cui al punto 1,;

- a tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi;
- ai nostri collaboratori, dipendenti, nell'ambito delle relative mansioni;
- a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento della nostra attività e nei modi e per le finalità sopra illustrate;

**7. Modalità e durata conservazione dei dati personali**

I suoi dati verranno conservati per il tempo necessario ad ottemperare gli obblighi di legge che può essere ragionevolmente identificato in 10 anni.

**8. Diritti dell'interessato**

**In base al Regolamento (artt. 15-22) il soggetto interessato può esercitare nei confronti del titolare/contitolari del trattamento dei dati i seguenti diritti:**

- Diritto di Accesso.
  - Diritto di Rettifica.
  - Diritto alla Cancellazione
  - Diritto di Limitazione di Trattamento
  - Diritto alla Portabilità dei Dati
  - Diritto di opposizione al trattamento
  - Diritto di non essere oggetto di processi decisionali automatizzati
- Lei ha inoltre diritto a presentare reclamo presso l'autorità di controllo.

**9. Revoca del consenso al trattamento**

Se il trattamento è basato sul consenso, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento UE 2016/679, Le è riconosciuta la facoltà di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati personali, senza pregiudizio per la liceità del trattamento effettuato prima della revoca, inviando una mail al seguente indirizzo di posta elettronica: [info@entebilturbg.it](mailto:info@entebilturbg.it) corredato da fotocopia del suo documento di identità, con il seguente testo: <<revoca del consenso al trattamento di tutti i miei dati personali>>. Al termine di questa operazione i Suoi dati personali saranno rimossi dagli archivi nel più breve tempo possibile.

Se desidera avere maggiori informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali, ovvero esercitare i diritti di cui al precedente punto 8, può inviare una mail allo stesso indirizzo di cui sopra

**Il/La sottoscritto/a, consapevole che il trattamento riguarderà i dati "sensibili" "idonei a rivelare l'adesione a sindacati, associazioni od organizzazioni di carattere sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute", presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa.**

**Firma del lavoratore \_\_\_\_\_**

# AUTOCERTIFICAZIONE DELLO STATO DI FAMIGLIA

(Art. 46) D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. n. 4445/2000

## DICHIARA

che la propria famiglia residente in \_\_\_\_\_  
(comune) \_\_\_\_\_ (provincia)

via/piazza \_\_\_\_\_ è così composta:  
(indirizzo e numero civico)

1) il/la dichiarante

2) \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome) (nato/a in) (il) (rapp. Parentela con il dich.)

3) \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome) (nato/a in) (il) (rapp. Parentela con il dich.)

4) \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome) (nato/a in) (il) (rapp. Parentela con il dich.)

5) \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome) (nato/a in) (il) (rapp. Parentela con il dich.)

6) \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome) (nato/a in) (il) (rapp. Parentela con il dich.)

7) \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome) (nato/a in) (il) (rapp. Parentela con il dich.)

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Firma del/la dichiarante (per esteso e leggibile)**

La firma non va autenticata né deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente che ha richiesto il certificato.

**Art. 74 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Costituisce violazione dei doveri d'ufficio la mancata accettazione delle dichiarazioni sostitutive di certificazione (autocertificazione) rese a norma delle disposizioni di cui all'art 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445.**

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_

In via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Trovandosi nelle condizioni previste dal regolamento per il sussidio L/5 "Spese asilo nido".  
Consapevole delle responsabilità penali derivanti da dichiarazione mendaci, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

- che entrambi i genitori ed il/la figlio/a non beneficiano di altre borse di studio, dote scuola, contributi regionali, statali o altri enti;
- che supero il limite di reddito ISEE pari a € 12.000,00 stabilito dall'Ente Bilaterale
- che non supero il limite di reddito ISEE pari a € 12.000,00 stabilito dall'Ente Bilaterale, pertanto allego copia modello ISEE

Data,

Firma

**(Oltre alla compilazione del presente, modulo in caso di separazione, divorzio o di non convivenza di un genitore o di altro provvedimento giudiziale inerente il mantenimento della prole, fornire un'autocertificazione da cui risulti la percentuale di carico del figlio/figlia)**